

INFORME DE GESTIÓN 2013



**Universidad
de Cartagena**
Fundada en 1827

PRESENTACIÓN

En su compromiso de garantizar la satisfacción de sus usuarios y la mejora continua de los procesos para el logro de una gestión eficiente, eficaz y efectiva, la Universidad expone los resultados alcanzados desde los procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Universidad de Cartagena (SIGUC).

Es así, como este informe presenta los resultados alcanzados del Plan de Acción Institucional 2013 en coherencia con el cumplimiento de las metas propuestas en el Plan de Desarrollo Estratégico 2010 – 2014 “La Calidad: nuestro presente, nuestro futuro”, a partir del cumplimiento de los Planes Operativos Anuales de los procesos y subprocesos.

MACRO PROCESO ESTRATÉGICO

Es el macro proceso encargado del direccionamiento estratégico de la Universidad a través de la ejecución y alineación de los sistemas de Gestión Estratégica, Gestión de Calidad y el MECl. Este macro proceso es insumo para todos los procesos, con el fin de garantizar una alineación de la Organización, de tal manera que los objetivos de cada uno de los procesos se encuentran alineados con los objetivos institucionales derivados de este macro proceso.

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Gestión Estratégica

El Plan de Desarrollo enmarca una toma de conciencia de la situación de la universidad para dirigir los esfuerzos al logro de la Universidad deseada. Los informes de seguimiento como herramienta de planeación permiten evaluar y controlar el cumplimiento de los objetivos planteados, correspondientes al futuro cercano que desea la entidad, para este caso la Universidad de Cartagena.

La Universidad de Cartagena en su Plan de Desarrollo 2010 – 2014 “La calidad nuestro presente y nuestro futuro” se ha propuesto por medio de un conjunto de objetivos, programas, metas e indicadores proyectarla hacia unos propósitos funcionales consignados en siete (7) áreas estratégicas que conforman el marco estratégico del Plan de Desarrollo de la Universidad de Cartagena, las cuales se detallan a continuación:

1. Formación y Docencia
2. Investigación
3. Proyección Social y Extensión
4. Internacionalización
5. Bienestar Universitario
6. Políticas Institucionales y Organizacionales de Posicionamiento
7. Gestión Administrativa y Financiera

Con el propósito de valorar los resultados generales del cumplimiento del Plan de Desarrollo 2010 – 2014 “La calidad nuestro presente y nuestro futuro” hasta el primer período del año 2013, en primera instancia se calcula el cumplimiento de cada indicador de acuerdo a su naturaleza. Posteriormente, se calcula el cumplimiento por objetivo y se calcula el cumplimiento porcentual del área estratégica. Finalmente el cálculo del cumplimiento del Plan de Desarrollo Estratégico de la Universidad de Cartagena hasta el período del seguimiento es el resultado del desempeño de cada área estratégica entre el número de áreas que contiene el Plan de Desarrollo (7 áreas), pues a cada una de éstas se les asigna el mismo peso porcentual.

**Cumplimiento del Plan de Desarrollo hasta el primer período académico de 2013:
74%**

En el siguiente cuadro se presenta el cumplimiento por área en cada uno de sus objetivos. Informando sobre la cantidad de objetivos que posee cada área estratégica. De este modo, se pueden identificar por área que objetivos tienen los mayores avances y cuales tienen un menor crecimiento.

Resumen cumplimiento por área estratégica y objetivos en 2013-1

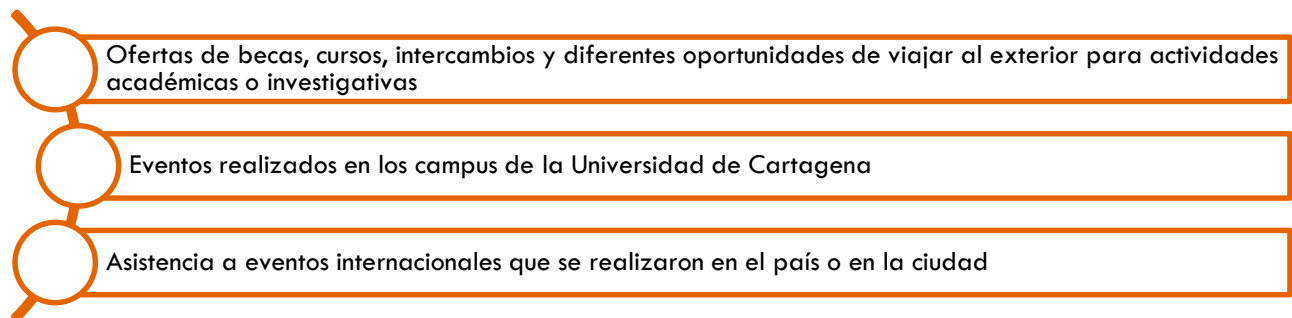
ÁREAS ESTRATÉGICAS	OBJETIVOS DE CADA AREA ESTRATEGICA	CUMPLIMIENTO DE OBJETIVO	CUMPLIMIENTO DEL ÁREA
FORMACIÓN Y DOCENCIA	Objetivo No. 1. Fomentar el desarrollo del cuerpo profesoral	63%	73%
	Objetivo No. 2. Ampliar, diversificar y fortalecer los programas de pregrado y posgrado	74%	
	Objetivo No. 3. Fortalecer el uso de las Tecnologías de Información y Comunicación (TIC)	59%	
	Objetivo No. 4. Fortalecer el sistema de bibliotecas	86%	
	Objetivo No. 5. Fortalecer de la red hospitalaria	100%	
INVESTIGACIÓN	Objetivo No. 1. Incentivar la producción y divulgación de conocimiento científico, tecnológico, artístico y literario	77%	76%
	Objetivo No. 2. Formar investigadores que respondan a las necesidades del medio	75%	
	Objetivo No. 3. Fortalecer la editorial de la Universidad	67%	
PROYECCIÓN SOCIAL	Objetivo No. 1. Fortalecer las relaciones con la sociedad	47%	59%
	Objetivo No. 2. Educación continuada	80%	
	Objetivo No. 3. Facilitar la inserción laboral de estudiantes y egresados	99%	
	Objetivo No. 4. Consolidar las relaciones con egresados	55%	
INTERNACIONALIZACIÓN	Objetivo No. 1. Elaborar un plan de internacionalización	80%	70%
	Objetivo No. 2. Promover la cooperación internacional	100%	
	Objetivo No. 3. Facilitar la movilidad internacional	82%	
	Objetivo No. 4. Fomentar la internacionalización del plan de estudios	12%	
	Objetivo No. 5. Fomentar el uso y dominio de lengua extranjera	100%	
	Objetivo No. 6. Lograr posicionamiento a nivel internacional	42%	
BIENESTAR UNIVERSITARIO	Objetivo No. 1. Universidad saludable	66%	76%
	Objetivo No. 2. Mejorar la calidad de vida de los estudiantes para disminuir los niveles de deserción	85%	
	Objetivo No. 3. Fortalecer los grupos culturales de la universidad	59%	
	Objetivo No. 4. Mejorar la calidad de vida de docentes y administrativos	93%	
POLÍTICAS INSTITUCIONALES Y ORGANIZACIONALES DE POSICIONAMIENTO	Objetivo No. 1. Fortalecer el desarrollo de los tres medios de comunicación institucionales	95%	84%
	Objetivo No. 2. Fortalecer la comunicación pública	100%	
	Objetivo No. 3. Implementar de la comunicación interna	64%	
	Objetivo No. 4. Potenciar los informativos institucionales UNIVERSO U	87%	
GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Objetivo No. 1. Modernizar la gestión administrativa	100%	78%
	Objetivo No. 2. Afianzar la sostenibilidad financiera	50%	
	Objetivo No. 3. Gestionar y mejorar las competencias del talento humano	88%	
	Objetivo No. 4. Adecuar la infraestructura física acorde con los requerimientos de las actividades misionales	37%	
	Objetivo No. 5. Crear las condiciones y preparar la Universidad para la acreditación en alta calidad	100%	
	Objetivo No. 6. Certificar institucionalmente en calidad a la Universidad	100%	

Internacionalización

En 2013, con el propósito de promover las acciones enmarcadas en el Plan de Internacionalización de la Universidad y brindar información sobre los servicios ofrecidos desde la Sección de Relaciones Internacionales y Cooperación se ejecutó un cronograma de socialización, el cual incluyó actividades como:

- Establecimiento de un espacio de tiempo en la actividad de inducción de los estudiantes de primer semestre de los programas académicos de pregrado para la presentación del proceso de internacionalización.
- Presentación a los estudiantes que ingresaron a programas académicos de postgrado.
- Utilización de espacios informativos en UdeC Radio.
- Diseño de un afiche y plegables con información de las acciones y programas de internacionalización de la Universidad, que fueron distribuidos en eventos realizados en los diferentes campus de la Universidad.
- Realización de la I Feria UdeC Sin Fronteras en el mes de noviembre, llevada a cabo en el campus del Claustro de San Agustín, con participación de Centros Culturales de España, Estados Unidos, Alemania, Francia, ICETEX y AIESEC.
- Charlas y presentaciones en los Stands y en la Biblioteca sobre oportunidades de estudio en el exterior.

Mediante las charlas informativas y los medios de comunicación institucional se promocionaron y divulgaron ampliamente:



A pesar que inicialmente se había programó la implementación del sitio web relacionado con el proceso de internacionalización en el idioma inglés, se anota que la nueva página web de la Universidad posibilita el acceso en 32 idiomas diferentes, lo que supera ampliamente la meta de tener la información de internacionalización en inglés.

Por otra parte, mediante la actualización y revisión de los convenios y alianzas de cooperación internacional se promovieron acciones de cooperación internacional como elemento fundante de las relaciones de la Universidad con instituciones y organismos internacionales para visibilizarla y posicionarla en el mundo. Además se logró suscribir 17 nuevos convenios, permitiendo que la Universidad de Cartagena contó al 30 de noviembre de 2013 con 121 convenios vigentes con universidades de Europa, Norte, Centro y Sur América.

En lo referente al objetivo de fomentar la internacionalización del Plan de Estudios de la Universidad de Cartagena, se expone que aunque no se practicaron todas las visitas formales a las diferentes unidades académicas que inicialmente fueron programadas, la Internacionalización del Currículo es un proceso que se ha venido asumiendo, pues por política de la alta dirección de la Universidad se ha fomentado e incrementado en las diferentes unidades académicas el uso de TIC's, de textos y bases de datos en inglés, cursos en lengua extranjera, así como el aprendizaje o fortalecimiento del manejo de otros idiomas. Se busca fortalecer la estrategia de Internacionalización en Casa, como medio de acercar a nuestros docentes y estudiantes al conocimiento y la tecnología de otros países sin salir de la Universidad. Resulta importante destacar el incremento en el número de estudiantes de la Universidad que adelantaron cursos de inglés y francés en la institución durante 2013, al registrarse que 4.288 estudiantes recibieron cursos de inglés y 270 los recibieron de francés.

Como resultado de los esfuerzos realizados en el proceso de internacionalización que buscaron facilitar la movilidad internacional a nivel de estudiantes, docentes, administrativos e investigadores, a fin de enriquecer las experiencias personales e institucionales con vivencias académicas e investigativas en otros contextos, durante 2013 se registraron:

244 profesores de la Universidad en el exterior

60 profesores extranjeros en la Institución

48 estudiantes de la Universidad en el exterior

54 los estudiantes extranjeros en la Universidad

Desde la Sección de Relaciones Internacionales y Cooperación se acompañó a las unidades académicas y administrativas en el proceso de vinculación de profesores y estudiantes extranjeros, velando por el cumplimiento de las normas migratorias, y ofreciéndoles a los extranjeros información sobre sitios de vivienda y otros servicios que puedan requerir en la ciudad. También se coordinan las solicitudes a ICETEX para el financiamiento de profesores extranjeros en nuestra Universidad. De igual manera, se apoya a los estudiantes de la Universidad de Cartagena atendiendo sus inquietudes, orientándoles en la búsqueda de oportunidades de becas o intercambios en el exterior. Se promueve también entre ellos, la vinculación a grupos de investigación, la participación en actividades deportivas y culturales, el aprendizaje de una segunda lengua y se les motiva a tener excelente promedio académico, todos ellos factores que les posibilitan el acceso a estas oportunidades.

GESTIÓN DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL

En 2013 se planteó el objetivo general de organizar y centralizar el manejo de las comunicaciones tanto internas como externa, a través de los diferentes canales de comunicación y de relaciones que permita el manejo de la información pública transparente, de forma eficaz y efectiva. En lo referente al posicionamiento de la imagen institucional a través de los medios de comunicación institucionales (Canal UdeC Tv, UdeC Radio y la página web), fueron presentadas y gestionadas nuevas propuestas de mejoramiento tales como:

- Proyecto de reestructuración de la División de Comunicaciones, en la que se incluyen cambios estructurales en el Canal UdeC Tv.
- Portafolio de servicios indicando la calidad y cantidad de productos propios con los que cuenta el Canal UdeC Tv
- Se gestionó en la obtención de una nueva licencia para el Canal UdeC ante la Autoridad Nacional de Televisión (ANTV).
- Desde UdeC Radio, se presentó un Plan de Necesidades de la emisora a fin de gestionar desarrollo locativo y técnico.
- Informe del estado técnico de los equipos de UdeC Radio.
- Documento de Reestructuración comunicación digital de la Universidad de Cartagena.
- Propuesta que definió las funciones de la página web dentro del marco institucional de la Universidad.

Con respecto a UdeC Radio se incrementó el número de convenios con usuarios internos o externos para la realización de programas, al registrarse 5 nuevo convenios durante 2013. De igual forma, se realizó un rediseño total del portal www.unicartagena.edu.co que mejora el y agiliza el proceso por este medio, por medio de esto se evidencia que se ha cumplido en un 100% con lo propuesto a 2013.

- ✓ En cuanto a la Comunicación interna, se realizaron encuestas que permitió la identificación de la percepción de la población interna y se cumplió con solo el 25% de las visitas planteadas dentro de la programación de socialización del Manual Uso de Carteleras, por lo que se ha impulsado cada vez más la construcción de

mapas de carteleras que difundan información de interés que conciernen a la Universidad. En este sentido, se realizó una campaña para el uso del correo institucional que incluyó:

- ✓ Diseño de piezas publicitarias.
- ✓ Realización y socialización de un Manual de Uso del Correo Institucional.
- ✓ Presentación ante la Secretaria General de la Institución un proyecto de señalización en el cual se incluyeran las piezas gráficas.

De igual manera, durante 2013 se fortalecieron los informativos institucionales Universo U mediante:

- ✓ Diseño de un periódico y una revista virtual para la Universidad.
- ✓ Realización de 76 programas de Universo U Radio y 50 programas de Universo U televisión.
- ✓ Actualización diaria del Blog Universo U

GESTIÓN DE LA CALIDAD Y LA MEJORA

Resulta positivo destacar como la mayoría de los objetivos específicos planteados en este proceso para 2013 se ejecutaron en un 100%, es decir, se cumplió la meta de asegurar eficaz, eficiente y efectivamente el Sistema Integrado de Gestión de la Universidad de Cartagena (SIGUC) dando cumplimiento a la NTCGP 1000:2009, esto a través del seguimiento continuo a los indicadores de gestión y la elaboración de informes de seguimiento. Esto por

- ✓ Se elaboró y ejecutó un cronograma anual de comunicación del SIGUC con el propósito de fomentar el conocimiento de SIGUC en todos sus componentes entre los procesos, grupos de interés y usuarios con el fin de generar mayor conocimiento del mismo y oportunidades de mejora para el sistema.

De la misma manera, desde la División de Calidad y Mejoramiento Institucional se elaboraron y presentaron los distintos informes que dan cuenta del desempeño del SIGUC durante el periodo evaluado. Se elaboraron los siguientes informes:

- ✓ Informe desempeño de procesos (indicadores de gestión).
- ✓ Informe de riesgos.
- ✓ Informe de cumplimiento de objetivos de calidad.
- ✓ Informe de satisfacción de clientes.
- ✓ Informe resultados auditorías internas y externas.
- ✓ Informe de estado de acciones de mejora.

GESTIÓN DE RELACIONES CON USUARIOS Y CIUDADANOS

Procedimiento PQRS

El procedimiento de peticiones, quejas, reclamos y sugerencias (PQRS), es una herramienta institucional de participación ciudadana para el control y mejoramiento continuo, ya que permite visualizar e informar la percepción, inquietudes, quejas y sugerencias que tienen los usuarios (estudiantes, personal docente, personal administrativo, así como la ciudadanía en general) de los servicios prestados por la institución.

Durante el año 2013, con el propósito de fortalecer y ampliar el procedimiento de Quejas, Reclamos y Sugerencias (QRS), se logró incorporar las peticiones en el procedimiento QRS, el cual queda como PQRS. La actualización de los documentos y del software del procedimiento culminó en el mes de Junio y se empezaron a recibir en formato de Peticiones a partir del mes de Julio, de las cuales el 100% fueron resueltas pertinentemente y 84% oportunamente.

Desde Secretaria General se coordinaron y realizaron 3 actividades de socialización del procedimiento de PQRS y capacitación sobre el manejo del software diseñado para recepción, trámite y respuestas de las mismas, las cuales incentivaron la participación permanente de la comunidad universitaria en el desarrollo de la vida universitaria, mediante la presentación de peticiones, quejas, reclamos y sugerencias". De igual manera, se desarrollaron algunas

acciones que permitieron afianzar la participación permanente en el desarrollo de la vida universitaria, mediante la presentación de quejas, reclamos y sugerencias; tales como:

Campañas de socialización del procedimiento de PQRS

Link y Banner informativo en página web

Promos Raciales en UdeC Radio

Construcción de un manual pedagógico del funcionamiento del proceso

3 Campañas publicitarias realizadas en los meses de julio a diciembre

Con el propósito de gestionar adecuadamente la atención de las PQRS, se procuró realizar el seguimiento al trámite de PQRS mediante solicitudes a los funcionarios responsables en caso de no respuesta a las PQRS asignadas, y como constancia se presentaron informes semestrales de gestión de PQRS.

Por otra parte, se procuró obtener información que permitiera tomar decisiones que redunden en el mejoramiento continuo de la entidad se midió el nivel de satisfacción de los usuarios mediante la aplicación de una encuesta en el primer semestre del año. No obstante, para el segundo semestre el proceso de modernización del software SMA, no permitió la aplicación de la herramienta, la cual será aplicada superados los inconvenientes técnicos en el 2014.

MACRO PROCESO MISIONAL

Este macro proceso enmarca los procesos Misionales o razón de ser de la Universidad, define la cadena de valor a través de los procesos Docencia, Investigación y Extensión.

DOCENCIA

Los resultados que se presentan para este proceso en 2013 hacen referencia al cumplimiento principalmente a la responsabilidad social universitaria y la política de aseguramiento de la calidad en materia de educación superior. Inicialmente, se elaboró y reglamentó mediante acto administrativo el calendario académico de la Universidad desde el Centro de Admisiones, Registro y Control Académico, el cual a pesar de haber sido socializado no logró ser cumplido en un 100% lo que permitió identificar una oportunidad de mejora en el proceso.

Para 2013, la Universidad logró realizar actividades de socialización e implementación del Proyecto Docente. Con relación al fortalecimiento de los procesos académicos adaptándolos a los procesos educativos mediados por las TIC's, durante 2013 se realizaron esfuerzos por formar a los docentes de la institución en los usos de la virtualidad aplicada a la docencia universitaria:

- ✓ 30 actividades de formación en "Mediaciones Tecnológicas", las cuales incluyeron: conferencias, talleres, seminarios y cursos.
- ✓ 20 capacitaciones a los docentes en el uso de las Bases de datos y búsqueda de la información en los diferentes campos disciplinares.

La Universidad procuró coordinar acciones relacionadas la revisión del proceso de autoevaluación con fines de *renovación* del registro calificado de programas de pregrado y posgrado, que permitieron revisar las propuestas curriculares y cumplir con las recomendaciones dadas desde la Oficina Central a Autoevaluación y el Centro de Posgrado permitiendo su aprobación por el Consejo Académico en las sesiones realizadas en 2013; en este sentido se relacionan los programas académicos de:

- ✓ Filosofía
- ✓ Doctorado en Ciencias Biomédicas
- ✓ Ocho subespecializaciones médico-quirúrgicas adscritas a la Facultad de Medicina
- ✓ Tres especializaciones adscritas a la Facultad de Ciencias Económicas
- ✓ Tres especializaciones de la Facultad de Odontología
- ✓ Maestría en Farmacología

También se destacan por su relevancia, la revisión y aprobación por el Consejo Académico y Consejo Superior de las nuevas propuestas curriculares de:

- ✓ Maestría en Conflicto y Convivencia Pacífica adscrita a la Facultad de Ciencias Sociales y Educación, a la cual le fue otorgado el registro calificado mediante Resolución del Ministerio de Educación Nacional en el mes de agosto de 2013 y primera cohorte iniciada en septiembre de 2013.
- ✓ Maestría en Toxicología Clínica adscrita a la Facultad de Medicina, que se encuentra a la espera del concepto definitivo del Ministerio de Educación Nacional.
- ✓ Doctorado en Ciencias Ambientales viraje desde la Maestría hacia el Doctorado en virtud de convocatoria del Ministerio de Educación Nacional para este fin, se encuentra a la espera del concepto definitivo del Ministerio de Educación Nacional.

Por otra parte desde la Vicerrectoría Académica se coordinaron esfuerzos para:

- ✓ Rendir informes ante el Consejo Académico de los avances y compromisos de los docentes en Comisión de estudios de “Doctorado” y “Año Sabático”, de conformidad con la póliza de cumplimiento.
- ✓ Radicación en Rectoría del nuevo PEI “Proyecto Educativo Institucional”, aprobado por el Consejo Superior de la Universidad de Cartagena mediante el Acuerdo No 01 de febrero 13 de 2013.
- ✓ Elaboración de la política institucional de formación docente. Septiembre de 2013.
- ✓ Elaboración del informe final de Extensión y Proyección Social de la Universidad de Cartagena, periodo 2009 a 2013.

Adicionalmente, con el fin de fortalecer las acciones que procuran mejorar el proceso y disminuir el número de estudiantes con bajo rendimiento académico se fortalecieron las acciones de permanencia en la educación superior mediante la implementación del módulo virtual “Estrategias de Aprendizaje Significativo”.

INVESTIGACIÓN

Para el año 2013, la Universidad se propuso continuar fomentando la investigación y la apropiación del conocimiento y articularlo con los procesos de docencia, así como la generación y validación de conocimientos orientados al desarrollo científico y tecnológico y su relación entre sociedad, estado y sector empresarial, en aras de aportar a la solución de problemas de ámbito local, nacional e internacional.

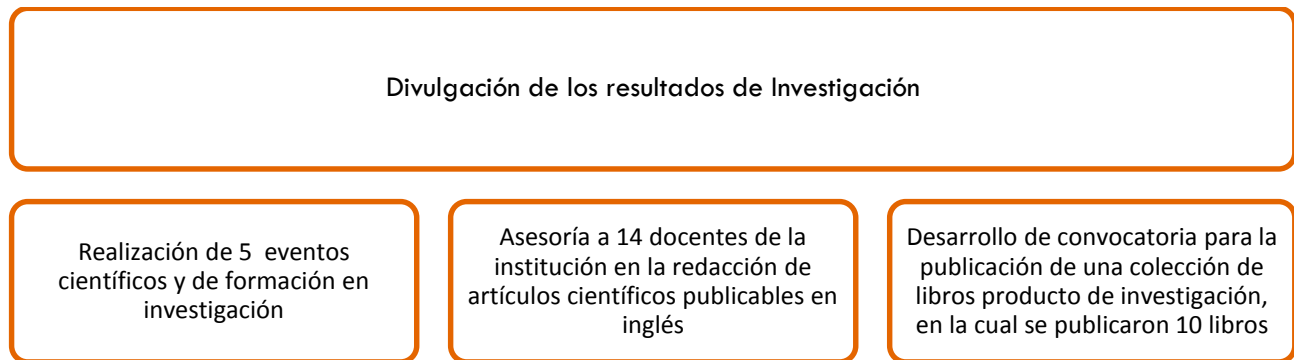
En cuanto al fortalecimiento de los grupos de investigación, a pesar de que en el año 2013 no se realizaron convocatorias orientadas a la financiación de proyectos de investigación y de planes de fortalecimientos mientras los recursos de las convocatorias de proyectos y de planes de fortalecimiento de grupo y de doctorados del 2012 se iniciaron a entregar a partir de agosto de 2013, desde la Vicerrectoría de Investigaciones se realizaron las actividades de:

- ✓ Asesoramiento a los grupos de investigación en el modelo de medición de grupos de investigación que incrementó a 112 el número de grupos visibles ante COLCIENCIAS.
- ✓ Estimulación a la participación de los docentes de planta de la institución a grupos de investigación, a través de las convocatorias internas.
- ✓ Asesoramiento en el nuevo modelo de medición de grupos de COLCIENCIAS.

Por otro lado, se registraron 45 jóvenes investigadores e innovadores en 2013. Esta cifra resulta significativamente menor a la registrada en 2012 (79 jóvenes) que se encuentra explicado por el cambio en los términos de referencia en

la convocatoria de 2013. Con relación a las acciones planteadas inicialmente para capacitar a los Jóvenes Investigadores para mejorar sus competencias en el Test Of English as a Foreign Language (TOELF) se anota que la convocatoria para el segundo semestre de 2013 no se pudo realizar, debido a que la prioridad de la institución para los estudiantes fue la internacionalización de sus pasantías académicas e investigativas.

Resulta importante destacar los esfuerzos realizados para fortalecer las capacidades investigativas de la Universidad, al lograr constituir 5 redes de conocimientos conformadas por la Universidad de Cartagena junto con otras entidades para acceder a recursos de regalías y se realizaron gestiones para financiar la movilidad de 60 profesores internacionales y de los premios nobeles en diferentes áreas del conocimiento a nuestra Universidad. En este sentido, en 2013 se desarrollaron acciones en pro de la divulgación de los resultados de investigación mediante:



EXTENSIÓN

La Universidad de Cartagena mediante las actividades de extensión y proyección social procura mejorar el bienestar general de la comunidad y la satisfacción de las necesidades del entorno local, regional y nacional. Para el cumplimiento de los objetivos propuestos en este proceso, se elaboró un informe final de Extensión y Proyección Social de la Universidad para el periodo 2009-2013.

Es así, como la Universidad se preocupa por ser protagonista en la dinámica académica y empresarial del país, destacándose la participación del Vicerrector Académico como responsable del proceso de Extensión y por delegación del Rector en:

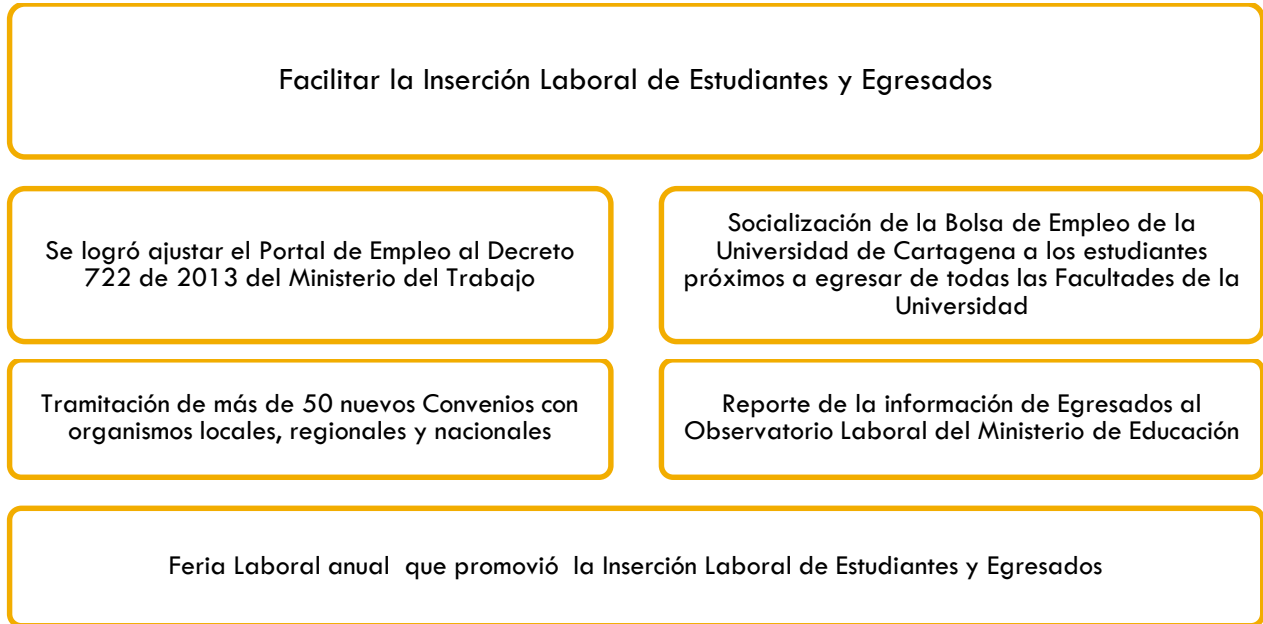
- ❖ Consejo Directivo del Canal de Televisión Regional TELECARIBE.
- ❖ Consejo de Rectores de la Red SUE-Caribe.
- ❖ Consejo de Rectores de la Red RUDECOLOMBIA.
- ❖ Convocatorias del Ministerio de Educación Nacional referidas a la Red SUE Nacional (abril, mayo y septiembre de 2013); con el fin de cumplir con la meta en su totalidad.

En este mismo sentido, la vinculación de la Universidad en la formulación de políticas sociales locales, regionales y nacionales, resulta destacable la participación institucional en 251 asociaciones profesionales, sociedades científicas, comités editoriales externos y consejos locales, nacionales e internacionales hasta el primer semestre de 2011.

Por otra parte, se trabajó constantemente en la construcción de relaciones entre la Universidad y entidades de diversos sectores, de los niveles local, regional y nacional; además se comprometió con la prestación de un servicio de alta calidad cumpliendo las expectativas de nuestros estudiantes y egresados. De esta forma, se creó el Centro de Prácticas e Inserción Laboral y se implementó un nuevo procedimiento en el proceso de prácticas, lo que permitió que 2013 se tramitaran más de 50 nuevos convenios con organismos locales, regionales y nacionales que otorgan la posibilidad de obtener e incrementar los sitios de práctica de los estudiantes.

Lo anterior, es un trabajo compaginado con las unidades académicas, las cuales orientan y establecen las especificidades de las entidades con las cuales el Centro de Práctica estableció los convenios. La más importante de las estrategias que facilita la inserción laboral de estudiantes y egresados, es la disposición de una Bolsa de Empleo

para sus Estudiantes y Egresados. En efecto, la Universidad de Cartagena fue la primera Institución de Educación Superior Pública que durante el año 2013 ajustó su Portal de Empleo a la normatividad que imparte el Estado Colombiano. Es importante resaltar que durante el año 2013 el rendimiento de la Bolsa de Empleo fue satisfactorio evidenciado en 2918 ofertas publicadas con una receptividad de 2507 Hojas de Vida registradas y activas.



El Centro de Prácticas e Inserción Laboral consciente de la importancia de consolidar las relaciones con los egresados constituyó durante el Segundo Semestre de 2013 una estrategia para el Seguimiento a la Trayectoria Laboral de sus Egresados a través del Observatorio Laboral. En efecto, el reporte de la información a este sistema permite la proyección de un estudio anual que consagra las principales características y ubicación de los graduados. El Seguimiento a los Egresados se realiza a través de los siguientes Módulos: Perfil Nacional, Oferta Regional, Vinculación Laboral, Movilidad Laboral.

MACRO PROCESO DE SOPORTE Y APOYO

Este macro proceso es el encargado de proveer los recursos para el desarrollo de todos los procesos de la Universidad.

GESTIÓN TALENTO HUMANO

Para la Universidad de Cartagena resulta de vital importancia gestionar el desarrollo integral de su talento humano, buscando la competitividad del mismo, a través de la aplicación de las normas laborales, como oportunidad que conduzca a una mejor prestación de los servicios y la satisfacción de los usuarios.

Es por esto que en 2013, desde la Sección de Selección y Capacitación, la Universidad se preocupó por realizar y analizar el diagnóstico de necesidades de capacitación para empleados públicos no docentes construyendo un consolidado con todas las capacitaciones individuales que solicitan los Jefes y sus colaboradores, con base en las necesidades detectadas y factibles de realizar. Esto fue consolidado mediante el Plan Institucional de Capacitación Anual para empleados públicos no docentes, que se ejecutó y evaluó aplicando el formato de transparencia a los funcionarios que realizaron las capacitaciones.

Por otra parte, el Centro de Capacitación y Asesoría Académica, de acuerdo con el cronograma establecido dentro del Plan de Capacitación 2013 se han realizado 72 cursos, que implica una ejecución del 97% de las capacitaciones programadas. Es importante tener en cuenta que de las 72 capacitaciones que se realizaron, de las cuales asistieron docentes de la universidad a 17 y en estas capacitaciones asistieron 361 docentes, lo que preocupa bastante y que deberá abordarse desde el alto gobierno y directivas de las unidades académicas.

Campañas de socialización del procedimiento de PQRS

Nombre de Capacitaciones	Numero de capacitaciones	Número de docentes capacitados
Socialización del Módulo Virtual “El Rol del docente como tutor y acompañante de los procesos de aprendizaje”	2	30
Módulo Virtual “El Rol del docente como tutor y acompañante de los procesos de aprendizaje”	1	19
Normas de Seguridad en Laboratorios	2	19
Curso Moodle	4	34 + 2 administrativos
Inclusión de calificaciones en la Plataforma 6. Académica SMA	5	22
Curso Herramientas Didácticas (Power Point, Cmaptool	2	5
Actualización del Sistema Nacional de Información en la Educación Superior SNIES	4	39
Seminario “Modelo Pedagógico para la educación a distancia y virtual	1	42 +7 administrativos
Seminario Taller Salud Ocupacional (manejo del estrés y de la voz e higiene postural	1	4 +1 administrativo
Jornada de Sensibilización “La función tutorial en el rol del docente udeceista”	1	79 +1 administrativo
Curso de Redacción de literatura científica	1	6
Curso “Uso de la plataforma académica SMA	3	22
Curso de Excel	2	19
Normas Internacionales de Contabilidad e información financiera	1	18 +6 administrativos
Diplomado Formación Pedagógica para la Educación Superior versión 38	1	1
Diplomado Formación Pedagógica para la Educación Superior versión 39	1	2

Durante el año 2013, los responsables del subproceso de Desarrollo del Personal se preocuparon de la entrega a tiempo de la nómina y con eficiencia de los archivos planos a la Sección de Tesorería de la División Financiera. No obstante, se han registrado errores que han brindado oportunidades de mejora en el proceso para lo cual se han definido las acciones correctivas de forma inmediata.

En 2013, las actividades coordinadas por la Sección de Salud Ocupacional realizaron esfuerzos por incrementar los beneficiarios de las actividades de promoción y prevención de la salud de la Universidad. Las actividades de capacitaciones en educación sexual y reproductiva y actividades de prevención del cáncer se lograron cumplir en un 70% con respecto a las metas propuestas; los indicadores de valoración nutricional y vacunación se cumplieron por debajo de la meta, esto debido a dificultades en el registro de la información. Con respecto a los eventos de medicina del trabajo y general en la Universidad, se observó que los resultados no lograron la meta propuesta alcanzando apenas el 60% de lo planteado. Los exámenes laborales es un indicador que no depende de las actividades programadas, sino que se hacen por demanda, es decir, exámenes de ingreso y laborales al iniciar o finalizar contrato.

De igual forma, en 2013 se establecieron políticas de Salud Ocupacional las cuales fueron publicadas en la página web y enviadas por correo a todas las dependencias de la Universidad. Cabe anotar que se observó un mejoramiento en las condiciones de trabajo en la Universidad debido a que durante el año 2013 se incrementó el número de estudiantes en prácticas por encima del 100% como apoyo al programa de inspecciones; de igual manera las

inspecciones de solicitadas por trabajadores se cumplieron en un 93,33% . Se logró la implementación del Plan de Emergencia conformando una brigada en cada campus de la Universidad.

Beneficiarios de Actividades de Salud Ocupacional

Actividades	Número de beneficiarios
Valoración Nutricional	1149
Capacitaciones en Educación Sexual y reproductiva	1386
Actividades de Prevención de cáncer	370
Valoración cardiovascular	1261
Vacunaciones	532
Exámenes médicos laborales	669
Exámenes médicos generales	1526
Consulta Médica de urgencia	137
Procedimientos de Enfermería	3962
Atención de urgencia	55
Profilaxis	505
Atención odontológica	394
Atención odontológica de urgencia	197

Con relación al subproceso de Gestión de Control Disciplinario, en 2013 se ha fortalecido la política preventiva que incentiven a los funcionarios a continuar actuando de forma transparente y ética mediante la realización de las diferentes inducciones y capacitaciones, que concientizan al funcionario en el cumplimiento de sus deberes para no incurrir en omisiones, prohibiciones o extralimitación de funciones. Una de las estrategias para disminuir el número de conductas que puedan ser informadas o denunciadas, es a través de la expedición de circulares como herramienta académica.

GESTIÓN FINANCIERA

Desde la Sección de Tesorería se presentaron informes a entes de control con el objetivo de cumplir con los requerimientos legales en lo referente a la deuda pública e inversiones. Estos se relacionan a continuación: Informe de la Deuda a Pública SEUD, el cual se presenta mensualmente al Ministerio de Hacienda y Crédito Público y a la Contraloría Departamental, y el Informe de Inversiones, el cual se presenta trimestralmente ante el Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

Desde la Sección de Tesorería de la División Financiera se gestionó el pago oportuno del 78% de las obligaciones económicas contraídas por la Universidad de Cartagena, como porcentaje de las órdenes de pago recibidas; quedando al 30 de diciembre de 2013 un número considerable de órdenes de pago sin cancelar por no contar con los recursos económicos. Resulta evidente el cumplimiento de la mayoría de las acciones y estrategias que permitieron registrar y controlar los recaudos de los dineros que ingresan a la Universidad por diferentes conceptos, con el fin de clasificarlos en sus respectivos centros de costos para cumplir con las obligaciones adquiridas y pagar cuentas que se generan por el funcionamiento de la institución. De igual forma, como compromiso del subproceso de Tesorería y Pagaduría la institución cumplió con la obligación tributaria del pago del 100% de las retenciones realizadas por la Universidad en los diferentes conceptos, por lo que se presentaron: Declaraciones tributarias de retenciones en la fuente (mensualmente) y Declaración de Industria y Comercio (bimensualmente).

Para la Gestión Presupuestal se tomó como objetivo primordial la ejecución eficiente del presupuesto de la institución mediante la asignación de Certificados de Disponibilidad Presupuestal (CDP) y Registro Presupuestal (RP) el cual se cumplió en un 100%. En cuanto a la ejecución de ingresos se alcanzó el 87,84% y en gastos el 91,98% que puede considerarse unas cifras positivas porque fueron cercanas a la meta. Las razones que se esbozan al no cumplimiento

de la misma se atribuyen a desfases naturales propios de las variables tenidas en cuenta a la hora de realizar las proyecciones del presupuesto, específicamente el “desfase” se encuentra en el recaudo de ingresos propios y en materia de gastos en los de servicios personales.

Se presentaron los informes de gestión a entes internos y externos, especialmente al Consejo Superior de la Universidad en cada una de las reuniones mensuales ordinarias y los informes tipo chip a la Contaduría General de la Nación que se presentan de forma trimestral. Entregando cuatro informes chip: el del cuarto trimestre de 2012 y el de los tres primeros trimestres del 2013 y se entregaron once informes a cada uno de los miembros del consejo superior para su posterior debate.

GESTIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO

La gestión que se realizó para Fortalecer Organizacionalmente la División de Bienestar Universitario, para el año 2013 tuvo un resultado muy positivo, es decir, se cumplieron las metas propuestas en un 100% en la mayoría de sus actividades.

Para seguir fortaleciendo la estructura orgánica se ha proyectado la aprobación del reglamento interno de Bienestar Universitario en el primer periodo de 2014. Con respecto al propósito de mejorar la calidad del servicio de Bienestar Universitario se realizaron actividades como la adecuación de dos (2) canchas, adecuación de espacios apropiados en campus de San Agustín, Piedra de Bolívar y Zaragocilla para las prácticas de grupos culturales y la adecuación de espacios de oficinas de la sede San Agustín. Además, que se realizaron otras actividades como la asignación de tiempo para atención de los 10 psicólogos y trabajadores sociales a los programas a distancia en Cartagena y se realizaron 15 visitas a los CREAD de los municipios.

Como una estrategia de comunicación, divulgación y posicionamiento de los servicios que ofrece Bienestar Universitario para la comunidad universitaria acorde con la Imagen Institucional se realizó la celebración de Días de Bienestar por campus, con una respuesta positiva en la comunidad estudiantil y la ampliación de la Red de Líderes de Bienestar.

Con relación al mejoramiento de la calidad de vida de los estudiantes para disminuir los niveles de deserción, se cumplió por encima del 100%, esto debido a la realización de programas de Novación, Reliquidación de Matrículas, Plan Padrino, Distinciones e Incentivos por apoyo a Bienestar, Incentivos por Deporte y Cultura, Comedor Universitario y Apoyos socioeconómicos ocasionales. Para evidenciar se aplicaron encuestas de satisfacción en relación con los programas de apoyo socioeconómico. En busca de mejorar la calidad de vida de los estudiantes, se implementó el Plan de Alerta Temprana para disminuir la deserción, el cual contó con el acompañamiento académico y psicosocial. También se implementó el programa “Estoy bien, Estudio bien” para estudiantes en condicionalidad académica. Los cuales obtuvieron una respuesta positiva por parte de los estudiantes, lo que hizo que se cumplieran las metas propuestas. Dentro de la estrategia de prevención de consumo de alcohol y otras sustancias psicoactivas, Se realizaron 12 Talleres a estudiantes, docentes y administrativos y sus familias en las diferentes sedes de la Universidad.

Como herramienta de fortalecimiento de los grupos culturales en la Universidad de Cartagena, en 2013 se firmaron 4 nuevos convenios interinstitucionales para el desarrollo de actividades, proyección y representación a nivel local, regional, nacional e internacional. Además se amplió la cobertura de los miembros de grupos culturales en un 123% al registrar 706 beneficiarios y se realizaron aproximadamente 50 actividades de formación y culturales para familiares de funcionarios, docentes, administrativos y estudiantes.

La organización y ejecución de los Juegos Interfacultades, actividades deportivas competitivas cumplió un papel importante, ya que se observó una participación activa de los estudiantes. La institución participó en Juegos Distritales Universitarios de estudiantes de programas de pregrado, postgrado y doctorado, en los torneos departamentales organizados por las Ligas Deportivas a las cuales está afiliado el Club de la Universidad de Cartagena.

Con respecto a la relación con los egresados de la Universidad de Cartagena, se consolidó y unificó la base de datos en las diferentes facultades, igualmente se realizó un seguimiento a través de la programación de 6 eventos de

preparación para la vida laboral. Para reforzar el proceso de la formación integral de los estudiantes de las diferentes facultades se realizó una inducción a los estudiantes de primer semestre que ingresaron en programas de pregrado en modalidad presencial y a distancia; en esta se presentaron los Servicios de Bienestar. Además se llevaron a cabo 416 encuentros generales con padres de familia de estudiantes que ingresan a primer semestre de programas presenciales.

GESTIÓN DE BIBLIOTECA

Las actividades realizadas en el Centro de Información y Documentación, durante el año 2013, están relacionadas a la dotación de muebles y equipos, acceso a salas de internet, adquisición de materiales y bases de datos, circulación y préstamo de materiales bibliográficos y hemerográficos. Se invirtieron \$340.686.907 en compras de libros, representadas en 1.495 títulos en 2.860 volúmenes, para las diferentes Bibliotecas de los campus y Centros regionales; las cuales se detallan por unidades académicas.

Fortalecimiento locativo del Centro De Información y Documentación

BIBLIOTECA	OBJETIVOS	ACTIVIDADES
Biblioteca José Fernández de Madrid	Apertura de colecciones	Implementación de un sistema de seguridad con tecnología de Radio frecuencia (RFID)
	Mantenimiento y Dotación de Muebles y Equipos	Remodelación del acceso a la Biblioteca con la adquisición de lockers para guardar las pertenencias de los usuarios.
		Elaboración de vitrinas para guardar los libros especiales, raros y curiosos
		Remodelación de la Hemeroteca
		Adquisición de dos salas para lectura de periódicos
Biblioteca Campus Piedra de Bolívar	Dotación de Muebles y Equipos	Remodelación de mesas de escritura
		Instalación de routers para mayor cobertura de internet
Biblioteca Campus Zaragocilla	Dotación de Muebles y Equipos	Cambio total de luminarias en las salas de lectura de la biblioteca y oficinas
		Se realizó la señalización del edificio
		Se impermeabilizó el techo del edificio de la biblioteca

También se adquirieron 120 suscripciones de publicaciones seriadas impresas por valor de \$39.225.590 para los diferentes campus incluyendo las publicaciones Legis y un diario local y dos del orden nacional. De la tabla anterior, se observa que los campus de Piedra Bolívar y Zaragocilla, solicitaron el mayor número de Revistas (56) con suscripción a un (1) año. Con relación a lo anterior hubo un aumento significativo en la inversión realizada en muebles y equipos.

En el año 2013, Con respecto a los Recursos Tecnológicos se logró:

- ✓ Adquirir Software de manejo de estadísticas para bases de datos.
- ✓ Adquirir un metabuscador que permite hacer búsquedas en todos los recursos electrónicos (bases de datos) suscritos por la Universidad, denominado Discovery Services, el cual fue montado en la página web de la universidad, link biblioteca.
- ✓ Adquirir el Software Infointelligen para llevar estadísticas de uso de las bases de datos suscritas por la Universidad de Cartagena.
- ✓ Se desarrolló y actualización del repositorio institucional creado en el 2012, para el acceso a los trabajos de grado de los estudiantes en texto completo, formato PDF a través del software Dspace.
- ✓ Mejorar el portal de Biblioteca en la página web de la Universidad, creando links de acceso a los diferentes servicios que se ofrecen como son el catálogo de la biblioteca, el repositorio institucional, las bases de datos, el programa de conmutación bibliográfica con Isteq, las novedades o actualidades, accesos a las revistas institucionales y los boletines informativos.

Compras de libros

COMPRAS LIBROS		CANTIDAD FACTURADA		VALOR
UNIDAD ACADEMICA	PROGRAMA	TITULOS	VOLS	FACTURA
CIENCIAS ECONOMICAS	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	10	20	\$ 1.786.000
	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	26	26	\$ 2.890.000
	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	45	184	\$ 11.367.740
	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	15	15	\$ 247.000
	ADMINISTRACIÓN INDUSTRIAL			
	CONTADURÍA PÚBLICA	29	141	\$ 12.601.000
	CONTADURÍA PÚBLICA	9	45	\$ 5.150.000
	CONTADURÍA PÚBLICA	5	25	\$ 3.195.000
CIENCIAS HUMANAS	CONTADURÍA PÚBLICA	4	8	\$ 680.000
	ECONOMÍA	4	8	\$ 660.000
	FILOSOFÍA	42	48	\$ 7.738.694
	FILOSOFÍA	53T	105EJ	\$ 6.889.520
	HISTORIA	85	92	\$ 9.997.200
	HISTORIA	37	72	\$ 3.601.000
QUÍMICA FARMACEUTICA	LINGÜÍSTICA Y LITERATURA	1	1	\$ 10.000
	PROGRAMA DE IDIOMAS	3	15	\$ 2.345.000
FAC. MEDICINA	QUÍMICA FARMACEUTICA			
	MEDICINA	61	61	\$ 21.390.000
	MEDICINA	62	124	\$ 17.030.000
	MEDICINA	9	27	\$ 1.704.000
	MEDICINA	2	2	\$ 516.000
	MEDICINA	16	17	\$ 3.015.000
FAC. MEDICINA	MEDICINA	16	47	\$ 8.610.000
	MEDICINA	15	15	\$ 247.000
FACULTAD DE ENFERMERÍA	MEDICINA	10	16	\$ 5.233.000
	ENFERMERÍA	21	21	\$ 2.049.300
FACULTAD DE ODONTOLOGÍA	ENFERMERÍA	7	14	\$ 1.979.000
	ODONTOLOGÍA	21	21	\$ 6.245.500
CIENCIAS SOCIALES	COMUNICACIÓN SOCIAL	4	4	\$ 621.000
	TRABAJO SOCIAL	15	30	\$ 1.483.000
	TRABAJO SOCIAL	2	2	\$ 253.900
	TRABAJO SOCIAL	13	13	\$ 1.599.518
DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS	DERECHO	86	178	\$ 31.517.384
	DERECHO	33	99	\$ 6.484.000
	DERECHO	28	56	\$ 5.664.560
	DERECHO	13	95	\$ 4.745.000
	DERECHO			
FACULTAD DE INGENIERÍA	INGENIERÍA CIVIL			
	INGENIERÍA DE ALIMENTOS	14	39	\$ 6.221.000
	INGENIERÍA QUÍMICA	24	35	\$ 10.953.683
	INGENIERÍA QUÍMICA	21	45	\$ 11.282.700
CIENCIAS EXACTAS Y NATURALES	INGENIERÍA DE SISTEMAS	7T	14EJ	\$ 1.749.546
	BIOLOGÍA	13	13	\$ 5.083.282
	MATEMÁTICAS	51	51	\$ 14.528.208
	MATEMÁTICAS	28	75	\$ 7.548.000
DOCTORADO EN TOXICOLOGIA	MATEMÁTICAS	30	30	\$ 3.450.000
	TOXICOLOGIA			
DOCTORADO EN FISICA	FISICA	21	21	\$ 5.253.342
	ADMINISTRACION	38	75	\$ 4.787.440
CREAD SAN JUAN	PEDAGOGIA INFANTIL	18	36	\$ 2.958.160
	ADMINISTRACION FINANCIERA	71	141	\$ 14.592.010
	PEDAGOGIA INFANTIL	67	134	\$ 15.398.500
	BIBLIOTECA SAN JUAN	15	15	\$ 247.000
	PEDAGOGIA INFANTIL	67	134	\$ 15.398.500
CREAD CARMEN DE BOLIVAR	ADMINISTRACION DE EMPRESAS	124	246	\$ 14.190.710
	ADMINISTRACION DE EMPRESAS	87	171	\$ 14.592.010
	ADMINISTRACION DE EMPRESAS			
	BIBLIOTECA CARMEN DE BOLIVAR	15	15	\$ 247.000
CREAD CARTAGENA	INGENIERIA DE SISTEMAS	12	12	\$ 2.166.500
CREAD MAGANGUE	BIBLIOTECA MAGANGUE	15	15	\$ 247.000
CREAD SAN MARCOS	BIBLIOTECA SAN MARCOS	15	15	\$ 247.000
TOTAL COMPRA DE LIBROS		1495	2860	\$ 340.686.907

GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Basados en las disponibilidades presupuestales, se cumplió con el plan de trabajo diseñado y los objetivos propuestos para el año 2013, realizando en su totalidad el análisis presupuestal y gestionando los requerimientos al tiempo planeado. Con respecto al suministro de bienes y utensilios requeridos por las unidades académicas y administrativas, se realizaron a cabalidad las órdenes de compra solicitadas y como es habitual se presentaron los informes de seguimiento a órdenes de compras a la Contraloría Departamental.

En lo que respecta al subproceso de Gestión de Inventario, basados en el cronograma de las actividades a realizar en el año 2013, se realizó en su totalidad el inventario de los activos fijos en todas las sedes de la Universidad de Cartagena. De igual forma se dieron de baja en un 100% a los activos en desuso o en mal estado con el fin de mejorar la dotación de equipos y maquinaria.

Teniendo en cuenta las políticas institucionales de mantener en buen estado de funcionamiento y presentación los bienes y recursos físicos que posee, así como velar por el adecuado mantenimiento de sus instalaciones civiles, mecánicas, eléctricas, electrónicas, etc. que hacen parte integral de la Institución se hizo necesario proyectar e implementar un Plan Anual para el mantenimiento de sus edificaciones. Teniendo en cuenta lo anterior, para el año 2013 se logró la ejecución del 97% del total de las actividades programadas debido a que se presentaron costos mayores a los proyectados, originando a su vez que algunas actividades no se ejecuten por falta de disponibilidad.

EDICIÓN DE IMPRESOS

En el año 2013, la Sección de Publicaciones mostró un buen desempeño. Esto se evidencia en la impresión de los siguientes informes:

- ✓ Informe de divulgación internacional (resultados de investigación en revistas internacionales de los investigadores de la Universidad de Cartagena).
- ✓ Recurso humano de la investigación (directorio de los investigadores de la Universidad de Cartagena).
- ✓ Catálogo de publicaciones de la Universidad de Cartagena.

En cuanto a la Feria del Libro, no se logró completar la meta de realizar la feria de libros por campus debido al apoyo brindado al proceso de Acreditación Institucional de la Universidad, lo cual hizo que se apartaran un poco de los objetivos de la sección. La Sección también apoyó las publicaciones de diferentes revistas de los programas académicos, así: Revista Ciencias Biomédicas, de la Facultad de Medicina en sus dos (2) números anuales.

Se realizaron esfuerzos en la disminución de los tiempos de trabajo en la prestación de servicios de la Sección de Publicaciones, al crear un sistema de medición de tiempos promedio de prestación de servicios (libros, revistas, afiches, plegables, carpetas, pendones, marcación de diplomas). Además, se desarrollaron reuniones con el Vicerrector de Investigaciones relacionadas con la propuesta de reglamento que permita una mayor claridad para la edición de libros.

GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y RECURSOS TECNOLÓGICOS

La Universidad de Cartagena se preocupa por garantizar el acceso a las salas de informática para el desarrollo de actividades académicas, prestando el servicio a todas las unidades académicas que lo solicitaron. Con el fin de brindar y permitir un óptimo servicio a los usuarios de las diferentes áreas de informática para uso académico se procuró mantener en óptimo estado el software y hardware de los equipos de cómputo de las salas de informática realizando un mantenimiento preventivo y correctivo al 100% de los computadores reportados de las salas de informática.

Un aspecto importante fue la actualización de la información de la Universidad de Cartagena (estudiantes, docentes, programas, financiera, de investigaciones, de bienestar, etc.) requerida por los pares académicos y entes de control externo; de igual forma, se ingresó al SACES toda la información requerida en su totalidad.

Otros aspecto positivo a tener en cuenta es la creación de nuevos correos institucionales tanto estudiantes Primíparos como al 100% de los solicitados por las unidades académicas y administrativas. Así mismo se eliminaron el 100% de las cuentas de correo electrónico institucional de usuario en condición de egresados sin vínculo vigente con la Universidad. En cuanto a la capacitación a estudiantes, docentes, administrativos y personal no vinculado a la Universidad en el uso adecuado de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación, no se obtuvo un buen resultado para 2013, debido a dificultades con el personal y/o funcionarios y problemas con el espacio locativo disponible para realizar las actividades programadas.

MACRO PROCESO DE EVALUACIÓN

Este macro proceso es un conjunto de componentes de control que al actuar interrelacionadamente, permiten valorar en forma permanente la efectividad del Control Interno de la Universidad; la eficiencia, eficacia y efectividad de los procesos; el nivel de ejecución de los planes y programas, los resultados de la gestión, detectar desviaciones, establecer tendencias y generar recomendaciones para orientar las acciones de mejoramiento de la Institución.

AUDITORÍAS

De acuerdo a lo proyectado por la Oficina Asesora de Control Interno, en conjunto con las estrategias se llevaron a cabo todas las auditorias de gestión programadas, al tiempo que:

- ✓ Consolidación del Informe de Seguimiento de Auditorias de Gestión.
- ✓ Seguimiento al plan de mejoramiento de auditorías de gestión.
- ✓ Diseñó de un sistema de información consolidada para el seguimiento y evaluación del plan de auditoría

Con el propósito de servir de veedor en el acompañamiento de procedimientos relativo a la baja de activos, concurso de docentes y procesos de elección popular, desde la Oficina Asesora de Control Interno se comprobó que los activos dados de baja correspondían a los solicitados, verificando el cumplimiento de las normas en la realización de los procedimientos, esto para el 100% de las solicitudes de acompañamiento recibidas. De igual forma, los Informes ejecutivos que se tienen que presentar y enviar a los diferentes entes de control externo como los son: el DAFP, la Contaduría General de la Nación y la Contraloría Departamental de Bolívar, los cuales se enviaron en las fechas determinadas por estos mismos.

En el primer semestre de 2013, coordinado desde la División de Calidad y Mejoramiento Institucional se desarrollaron las auditorias de calidad, el cual por primera vez tuvo un alcance integral y permitió auditar por completo todos los procesos misionales, entendido esto, como la proyección de cada programa académico de la Universidad, incluidos los centros tutoriales en los municipios de Magangué, Carmen de Bolívar y San Juan Nepomuceno. Esta oportunidad permitió identificar nuevos frentes para la mejora, por ellos comparativamente con el periodo anterior, aumentaron las acciones para la mejora continua.

ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS

En 2013, desde la División de Calidad y Mejoramiento Institucional, se realizó la actualización permanente del mapa de riesgos, lo cual requirió que todos los responsables de procesos y personal asociado, informaran oportunamente a los riesgos no identificados y debían ser incluidos.

En cumplimiento de la política nacional de Estrategia Anticorrupción y de Atención al Ciudadano se confeccionó el mapa de riesgos de corrupción por procesos, en los meses de junio y julio.

AUTOEVALUACIÓN Y PLANES DE SEGUIMIENTO

Con la radicación del Informe final de Autoevaluación en el CNA el 1 de marzo de 2013 y su socialización en el mes de febrero de 2013, para el primer semestre de 2013, la Universidad de Cartagena contaba con el 100% de las condiciones iniciales para la acreditación institucional, con programas acreditados en todas las áreas del conocimiento y el número de maestrías y doctorados exigidos por el Consejo Nacional de Acreditación.

Se recibió la visita de pares del Consejo Nacional de Acreditación (pares nacionales e internacionales) entre septiembre 30 a octubre 02 de 2013, y la institución se encuentra a la espera del concepto definitivo en el primer semestre de 2014.

Los resultados de la Autoevaluación Institucional confirman que el proceso de mejoramiento de calidad, emprendido durante los últimos años de gestión universitaria, ha sido satisfactorio. Este desarrollo institucional se evidencia con indicadores positivos en todos los procesos misionales, estratégicos y de soporte y apoyo.